

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 82
им.30-й Иркутской дивизии
г. Краснодар, ул. им. 30-й Иркутской дивизии, д. 1
тел./факс (861) 232-61-36; 232-85-50,
e-mail:school82@kubannet.ru
ИНН 2312050515

ПРИКАЗ

« 30 » 08 2024г.

№ 434

Об организации горячего питания 5-11 классах в 2024-2025 учебном году.

На основании приказа департамента образования администрации город Краснодар «Об организации горячего питания в 2024-2025 уч.году», заключенного контракта с АНО «Школьное питание», в целях охраны здоровья детей и обеспечения их полноценным питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание по свободному выбору путем самообслуживания на раздаточной линии для уч-ся 5-11 классов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
2. Предоставить питание для обучающихся в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения 5-11-х классов с учётом фактической посещаемости
на сумму 128,00руб. в день, из которых:
социальная выплата - 10,50 руб. ,
родительская доплата – 117,50 руб.
3. Организовать бесплатное одnorазовое питание детей **из многодетных семей** согласно Закону Краснодарского края от от 22.02.2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015г №5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием уч-ся из многодетных семей в МОУ Краснодарского края»
4. Организовать льготное питание детей **из малоимущих семей** согласно Решению городской думы Краснодара от 13.12.2018г. №65 п.9 «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания (15,0р,) детей из малоимущих семей, обучающихся по очной форме обучения за фактический день питания»
5. Организовать двухразовое бесплатное питание (завтрак + обед) учащимся с **ограниченными возможностями здоровья**, обучающимися очно. Обучающиеся с **ОВЗ на дому** получают денежную компенсацию в размере стоимости двухразового питания согласно Постановления администрации

муниципального образования город Краснодар от 12.04.2023 № 1521 «Об утверждении порядков обеспечения двухразовым питанием, обучающихся с ОВЗ».

6. Организовать двухразовое бесплатное питание уч-ся категории **«ребенок-инвалид»** с фактическим посещением школы и **«ребенок инвалид на на дому** с получением компенсации в в размере стоимости продуктового набора двухразового горячего питания в зависимости от смены обучения (завтрак + обед или обед + полдник в зависимости от смены обучения) согласно Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10.08.2022 № 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки...»

7. Организовать одноразовое бесплатное питание (завтрак или обед в зависимости от смены обучения) уч-ся 5-11 классов **из семей военнослужащих**, проходящих военную службу по контракту, граждан РФ, заключающих контракт с Министерством обороны РФ, (Федеральной службой войск национальной гвардии РФ) о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ или войска национальной гвардии РФ), принимающих (принимавших) участие в СВО на территориях РФ и Украины, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» согласно Решению городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан».

8. Классным руководителям 5-11-х классов:

8.1. На первом родительском собрании рассмотреть вопрос об организации горячего питания, организовать оформление и сбор документов на организацию питания, в т.ч. льготного.

8.2. Проводить просветительскую работу среди учащихся о необходимости горячего питания;

8.3. Регулярно заслушать вопрос об организации питания на родительском собрании и предоставить информацию о количестве питающихся с родительской доплатой, количестве отказников и льготников;

8.4. Вести ежедневный учет питающихся;

8.5. Присутствовать в столовой с классами во время приема пищи согласно графику питания (прилож. №1);

8.6. Предусмотреть минимизацию контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

8.7. Ежедневно давать заявку установленного образца (прилож. №2) на получение талонов (прилож. №3)

8.8. Обеспечить горячим питанием всех учеников в классах;

8.9. Выдавать в первых числах месяца каждому ребенку квитанцию на оплату за питание, согласно планируемых дней учебы в текущем месяце, с корректировкой за прошлый месяц с учетом табеля посещаемости .;

8.10 Ежемесячно представлять отчет о питании учащихся класса и проводить сверку количества питающихся, своевременности оплаты с закрепленным сотрудником бухгалтерии;

8.11. Освобождение от питания производить только на основании письменного заявления родителей об отказе от питания.

8.12. Провести мониторинг учеников классов с целью определения вкусовых пожеланий при составлении меню;

8.13. Назначить ответственных за питание из состава учеников класса;

8.14 Довести изменения в организации питания до учеников и родителей.

9. Назначить ответственной по питанию за сбор документов для предоставления льготного питания специалиста по ОТ Кузину В.Ю.:

9.1. При предоставлении льготного питания руководствоваться след.док-ми:

-Законом Краснодарского края от 22.02.2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»

-Решением городской думы Краснодара от 13.12.2018г. №65 п.9 «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся по очной форме обучения»

- Решением городской думы Краснодара от 01.04.2021 №11 п.1 « Порядок предоставления дополн-й меры соц.поддержки в виде обеспечения бесплатным питанием (его денежной компенсации) обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г.Краснодар - инвалидов, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья»

9.2 Осуществлять ежедневно выдачу талонов на питание по заявкам классных руководителей;

9.3.Производить ежедневный контроль по количеству, питающихся и выписывать один общий талон от гимназии по списанию бюджетных и родительских средств;

9.4.Вести работу с классными руководителями по результатам ежемесячной оплаты питания родителями (задолженность);

9.5.Осуществлять контроль за своевременным перечислением родительских средств в КШП в начале следующего месяца до 5-го числа производить сверку расчетов между гимназией и комбинатом;

9.6.Отражать в электронной системе учет посещений столовой согласно табелям и сводной ведомости.

10. Зам.дир-ру по АХР, Сердюковой Н.В.:

9.1 Организовать накрытие столов силами уборщиков служебных помещений

9.2 Обеспечить контроль работы сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток.

9.3 Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещение для приема пищи.

11. Ответственной за организацию питания назначить заместителя директора по ВР Севостьянову И.В :

Ежедневно осуществлять контроль за калорийностью завтраков, вкусовыми качествами, нормами отпуска, эстетическим оформлением столовой, столов и завтраков.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии №82

А.Ф. Скитева

«Утверждаю»
Директор МАОУ гимназии №82
А.Ф.Скитева

01.09.2024г.

**График питания
учащихся в столовой гимназии №82
5-11 классов
в 2024-2025 учебном году**

ВРЕМЯ	КЛАССЫ	КОЛ-ВО КЛАССОВ
1-я смена		
10.50-11.00	5А,Б,В,Г,Д 7А, 8Б	7
11.40-12.00	6 А,Б,В,Г,Д,Е 9А,Б,В,Г,Д,Е	11
12.40-13.00	7 Б,В,Г,Д,Е 8 А,В,Г,Д, Е	10
13.40-13.50	10 А,Б 11 А,Б	4

Образец заявки на получение талонов

КЛАСС _____	ДАТА _____
Кол-во пит. без льгот _____	-----
Кол-во льгот-в многод-х _____	
Кол-во льгот-в малоим-х по 15руб. _____	
Отсутствуют _____	
Дети с ОВЗ- _____	
Дети ИНВ.- _____	
Дети Контр., Мобил.- _____	
Дети погибших.- _____	
Отказы _____	
Роспись кл.рук. _____	

Образец талона на получение питания в столовой гимназии

<p>МАОУ гимназия №82 ТАЛОН на ПИТАНИЕ 02.09.24г. 128р.00коп. Талон действителен в день выдачи</p>

РЕЕСТР
учёта денежных средств (родительская доплата) за питание
в _____ классе МАОУ гимназии №82 в _____ 20__ г.
классный руководитель _____

№	ФИ учащихся	Кол-во дней	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
	ИТОГО:		

Классный руководитель _____