

## **«ПРИНЯТО»**

Решением Педагогического Совета  
Протокол №1 от 30.08.2023  
Согласовано с Ученическим Советом  
(Протокол № 1 от 29.08.2023)  
Согласовано с Советом родителей  
(Протокол № 1 от 29.08.2023)

## **« УТВЕРЖДАЮ»**

Директор гимназии  
\_\_\_\_\_  
Скитева А.Ф.  
Приказ № 378 от 30.08.2023

### **Положение**

#### **об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования МАОУ гимназии №82 г.Краснодара**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Приказом Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г., №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства просвещения РФ №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 5 декабря 2022 года, 1.2. Данное Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования, делопроизводство и финансирование обучения в формах семейного образования и самообразования в гимназии.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

-в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

-вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования)

1.4. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию.

1.5. Семейное образование является формой освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации, в семье.

1.6. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ общеобразовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

1.10. При получении общего образования в форме семейного образования, **организация**, осуществляющая образовательную деятельность, **не несёт ответственность за качество образования**, а отвечает лишь за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

## 2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации для получения образования в течение всей жизни.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.3.1. Пригласить преподавателя самостоятельно;

2.3.2. Обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;

2.3.3. Обучать самостоятельно.

2.4. МАОУ гимназия 82 имени 30 Иркутской дивизии (далее гимназия) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории муниципального образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.5 При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом Департамент образования муниципального образования город Краснодар, направляя уведомление. Департамент образования ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями).

2.6 При переводе учащихся на семейное образование или самообразование *по отдельным предметам* в Департамент образования уведомления не направляются.

2.7 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обращаются в

гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования, при этом предоставляют зарегистрированное уведомление о переходе на семейное образование в Департаменте образования  
**(Приложение №1)**

При зачислении на семейную форму получения образования в гимназии указанные лица под подпись знакомятся с локальными актами гимназии:

- Учебным планом начального, основного и среднего общего образования;
- Положением о семейном обучении в гимназии;
- Положением о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- Положением о порядке установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (ее части), планируемым результатам обучения по соответствующей осваиваемой образовательной программе (ее части)

- Со сроками периодичности промежуточной аттестации учащихся получающих образование в форме семейного образования (п.2.8)

Родители (законные представители) при выбытии учащегося обязаны предоставить документ, подтверждающий продолжение им образования в течение 2 недель, в случае отсутствия документа гимназия информирует комиссию по делам несовершеннолетних Департамента образования о нарушении прав ребенка на образование.

2.8. Промежуточная аттестация для учащихся, находящихся на семейном образовании и самообразовании, зачисленных в гимназию проходит:

- для 1-9 классов один раз в четверть;
- для 10-11 классов один раз в полугодие.

2.9. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.10. Зачисление в общеобразовательную организацию учащегося, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в школе, осуществляется в соответствии с Приказом Министерства

просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями от 23 января 2023 года.

### **3. Организация самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется гимназией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления директору гимназии не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также представляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Администрация гимназии на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор гимназии издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

### **4. Организация и проведение аттестации обучающихся**

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю общеобразовательной организации подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина согласно установленной формы) Срок

подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не может быть *менее трех месяцев* до ее начала, что обусловливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к промежуточной аттестации, выбора предметов для ее прохождения. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

Зачисление на прохождение итоговой аттестации для написания итогового сочинения или итогового собеседования по русскому языку, которые являются допуском к государственной итоговой аттестации совершеннолетние экстерны или родители (законные представители) несовершеннолетних подают не позднее *двух недель* до проведения экзамена.

4.4. Вместе с заявлением родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

-оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

-оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

-оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

-личное дело (при отсутствии личного дела оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

-документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

-учебный план образовательного учреждения;

-справка о количестве учебных часов по дисциплинам общеобразовательных программ

4.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна общеобразовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом школы, настоящим Положением, Положением о

порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации, Положением о промежуточной аттестации общеобразовательной организации, Положением о порядке установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (ее части), планируемым результатам обучения по соответствующей осваиваемой образовательной программе (ее части), программами учебных предметов и другими локальными актами, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

4.6. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по установленной форме. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.7. После зачисления в общеобразовательную организацию директор уведомляет Департамент образования о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор (**Приложение №2**) с гимназией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

4.9 Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана гимназии. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования устанавливаются **гимназией самостоятельно**. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (**контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т. д.**).

4.9. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних граждан, совершеннолетнему гражданину предоставляются программы по учебным предметам учебного плана школы за выбранный класс (классы) обучения.

4.10. Общеобразовательная организация разрабатывает и согласовывает с родителями (законными представителями) график промежуточной аттестации.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.15. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов. По итогам аттестации делаются соответствующие записи в журнале по промежуточной аттестации. По итогам успешного прохождения промежуточной аттестации издается приказ о переводе в следующий класс, а для экстернов 9, 11 класса приказ о допуске к государственной итоговой аттестации. Результаты промежуточной аттестации вносятся в личное дело экстерна.

4.16. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.17. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.



4.18. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, зачисляются для продолжения образования в гимназию.

4.20. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

4.21. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

4.22. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенных ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4.23. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.24. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета гимназии по результатам промежуточной аттестации.

## **5. Права обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому они проходят аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки общеобразовательной организации, в которой они проходят промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Документация по семейному образованию, самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по общеобразовательной организации.

6.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

6.5. На протоколах промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

6.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

6.7 Для прохождения промежуточной аттестации в другой образовательной организации родители могут забрать личное дело.

6.8 Для прохождения промежуточной, итоговой аттестации в гимназии формируется личное дело, в котором находятся:

-заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования, самообразования и просьбой о зачислении в школу экстерном

-договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся, получающему образование в семейной форме, форме самообразования;

-документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);

-приказ директора гимназии о зачислении в школу в качестве экстерна.

-результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;

-по окончании обучения - выписка из решения Педагогического совета общеобразовательной организации о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

## **7. Финансирование обучения в формах семейного образования и самообразования.**

7.1. Финансирование промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется из бюджета города (населенного пункта) за счет субвенции, выделяемой местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в пределах ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год.

7.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей, покрываются родителями (законными представителями) самостоятельно.

7.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение мер социальной поддержки, устанавливаемых государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора гимназии.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. данного Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МАОУ гимназии № 82  
Скитевой А.Ф.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество родителя,

\_\_\_\_\_  
законного представителя)

зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на семейную форму обучения моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО), \_\_\_\_\_  
дата рождения, учащегося \_\_\_\_\_ класса согласно ч. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 44, ч. 2  
и 4 ст. 63 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. N  
273-ФЗ.

Мнение ребенка с получением образования в форме семейного образования  
учтено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

При зачислении предоставляю:

-оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего  
гражданина;

-оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного  
представителя) несовершеннолетнего гражданина;

-оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в  
установленном порядке копию документа, подтверждающего родство  
заявителя (или законность представления прав обучающегося для  
несовершеннолетнего экстерна);

-заявление и уведомление Департамента образования, зарегистрированное  
соответствии с требованиями законодательства.

-документы (при их наличии), подтверждающие освоение  
общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном  
учреждении, реализующей основные общеобразовательные

программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Я предупреждена, о необходимости предоставления в течение **двух недель** после зачисления в гимназию на семейную форму обучения:

- справки, об обучении моего ребенка в сторонней образовательной организации;

- договора на обучение моего ребенка в образовательной организации по освоению образовательной программы.

При прикреплении на семейную форму обучения и отсутствия документа об обучении в образовательной организации для освоения основной образовательной программы гимназия информирует за две недели о прохождении промежуточной аттестации в гимназии согласно Положению о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Я предупреждена, что в случае отсутствия документа о промежуточной аттестации в сторонней образовательной организации и не прохождения промежуточной аттестации гимназия информирует о нарушении права на образование ребенка в комиссию по делам несовершеннолетних и Департамент образования г. Краснодара.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Договор

об организации промежуточной аттестации экстерна получающего образование в форме семейного образования.

г.Краснодар

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия №82 именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Скитевой А.Ф. действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель (родитель, опекун, попечитель) обучающегося в форме семейного образования (самообразования) \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем Представитель обучающегося

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Экстерн, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация промежуточной, итоговой (государственной) аттестации по образовательным программам (начального общего, основного общего, среднего общего) образования экстерна за \_\_\_ класс в рамках единого федерального государственного образовательного стандарта.

#### 2. Обязательства сторон

##### 2.1. Учреждение:

2.1.1. Организует промежуточную, итоговую (государственную) аттестацию Обучающегося в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательным учреждением, с учетом мнения Представителя в период с \_\_\_\_\_.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся методическую и консультативную помощь.

2.1.4. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения.

2.1.5. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в

случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в общеобразовательном учреждении.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс на основании результатов промежуточной и итоговой аттестации в мае года.

2.1.7. В случае получения Обучающимся неудовлетворительных отметок при промежуточной и итоговой аттестации по двум и более предметам по заявлению Представителя Обучающегося предоставляется возможность продолжить обучение в общеобразовательном учреждении.

2.1.8. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года N 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" и от 04 апреля 2023 года N 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования".

2.1.9. Выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, определенные договором для прохождения промежуточной, итоговой (государственной) аттестации Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для прохождения промежуточной, итоговой (государственной) аттестации.

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по рекомендациям психолога Учреждения.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несет ответственность: - за организацию проведения промежуточной, итоговой (государственной) аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность: - за качество освоения Обучающимся общеобразовательных программ в рамках единого федерального государственного образовательного стандарта, посещение консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и итоговой аттестации.

4. Финансовые взаимоотношения сторон

4.1. Промежуточная, итоговая, государственная итоговая аттестация в общеобразовательном учреждении осуществляется бесплатно.



4.2. Расходы, произведенные Представителем при подготовке Обучающегося к промежуточной, итоговой (государственной) аттестации, компенсации не подлежат.

#### 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с 20\_\_ г. по 20\_\_ г. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

#### 6. Порядок расторжения договора

6.1. Настоящий договор расторгается: - при ликвидации или реорганизации Учреждения.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

6.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### 7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен на 3 листах и в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон.

Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

7.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Учреждение	Представитель
1. Полное наименование Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 82 имени 30-й Иркутской дивизии	1. Фамилия, имя, отчество Представителя
2. Почтовый адрес 350080 г. Краснодар, ул. 30-й Иркутской дивизии, дом 1	2. Паспортные данные, адрес проживания,
3. Директор МАОУ гимназии № 82 Скитева А.Ф.	3. Телефон
Подпись	